

Kurt Guth

Marcus Mery

Andreas Mohr



Prüfungen

# Einstellungstest Öffentlicher Dienst

Ausbildung, Duales Studium  
und Direkteinstieg



Kurt Guth    Marcus Mery    Andreas Mohr

# **Einstellungstest Öffentlicher Dienst: Prüfungspaket mit Testsimulation**

**Geeignet für Ausbildung, Duales Studium und  
Direkteinstieg | Über 1.000 Aufgaben mit  
Lösungsbuch | Eignungstest üben und bestehen**



Kurt Guth / Marcus Mery / Andreas Mohr  
Einstellungstest Öffentlicher Dienst:  
Prüfungspaket mit Testsimulation – geeignet für  
Ausbildung, Duales Studium und Direkteinstieg |  
Über 1.000 Aufgaben mit Lösungsbuch | Eignungs-  
test üben und bestehen

## **Prüfungsbuch**

Ausgabe 2020

1. Auflage

Umschlaggestaltung: s.b. design  
Illustrationen/Grafiken: bitpublishing, s.b. design  
Lektorat: Thorben Pehlemann

Bildnachweis:  
Archiv des Verlages  
Umschlagfoto: © ASDF\_MEDIA – Shutterstock.com

*Bibliografische Information der Deutschen National-  
bibliothek –*

Die Deutsche Nationalbibliothek verzeichnet diese  
Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie;  
detaillierte bibliografische Daten sind im Internet  
über <http://dnb.dnb.de> abrufbar.

Gedruckt auf chlorfrei gebleichtem Papier

© 2020 Ausbildungspark Verlag GmbH  
Bettinastraße 69, 63067 Offenbach  
Printed in Germany

Satz: bitpublishing, Schwalbach  
Druck: Druckerei Sulzmann, Obertshausen

ISBN 978-3-95624-151-2

Das Werk, einschließlich aller seiner Teile, ist urhe-  
berrechtlich geschützt. Jede Verwertung außer-  
halb der engen Grenzen des Urheberrechtsgeset-  
zes ist ohne Zustimmung des Verlages unzulässig  
und strafbar. Das gilt insbesondere für Vervielfäl-  
tigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und  
die Einspeicherung und Verarbeitung in elektroni-  
schen Systemen.

## Inhaltsverzeichnis

<b>Beliebt und breit gefächert: Der öffentliche Dienst.....</b>	<b>8</b>
Hart, aber gerecht: Das Einstellungsverfahren.....	8
Gut vorbereitet mit diesem Prüfungspaket .....	8
<b>Was macht der öffentliche Dienst? .....</b>	<b>10</b>
Die Grundlagen des Beamtentums .....	10
Der öffentliche Dienst heute .....	10
<b>Die Einstellungstests im öffentlichen Dienst.....</b>	<b>13</b>
Stellensuche und Bewerbung.....	13
Die Beamten-Laufbahnen.....	13
Wer veranstaltet Auswahltests? .....	14
Die Testinhalte der Behörden im Überblick .....	15
<b>Die gezielte Vorbereitung .....</b>	<b>23</b>
Welche Aufgabentypen gibt es? .....	23
Der Testablauf.....	26
Ihr Fahrplan für die schriftliche Prüfung .....	27
Richtig lernen .....	28
Die Testsimulation mit diesem Prüfungspaket .....	28
<b>Prüfung 1 .....</b>	<b>31</b>
<b>Sprachbeherrschung .....</b>	<b>33</b>
Diktat.....	33
Erörterung (Pro und Kontra).....	36
Rechtschreibfehler finden.....	39
Welche Schreibweise stimmt? .....	40
Rechtschreibung Lückentext .....	41
Lückentext ergänzen.....	43
Groß- und Kleinschreibung .....	45
Kommasetzung erkennen.....	47
Kommasetzung Lückentext.....	50
Infinitive bilden.....	52
Konjugieren und deklinieren .....	53
Satzgrammatik.....	56
Lückentext: umformulieren.....	58
Eines von fünf Wörtern passt nicht .....	60
Gleiche Wortbedeutung.....	61
Sprichwörter vervollständigen .....	62
Sprichwörter erklären .....	64
Gegenteilige Begriffe .....	66
Fremdwörter zuordnen .....	67
Wörter finden .....	68
Sätze vervollständigen .....	70
Textabschnitte ordnen .....	72

Sätze puzzeln.....	74
Inhalt wiedergeben .....	75
Sätze bilden (feste Wortanfänge) .....	77
Textverständnis .....	80
Gesetzestexte anwenden.....	84
<b>Fremdsprachenkenntnisse .....</b>	<b>86</b>
Englisch: Richtige Schreibweise .....	86
Englisch: Bedeutung von Wörtern.....	89
Englisch: Zeitformen .....	90
<b>Prüfung 2.....</b>	<b>93</b>
<b>Fachwissen.....</b>	<b>95</b>
Öffentliche Verwaltung .....	95
Staatsbürgerkunde: Deutschland .....	98
Staatsbürgerkunde: Europa.....	100
Öffentlicher Dienst: Weitere Fragen.....	102
<b>Allgemeinwissen .....</b>	<b>103</b>
Politik und Gesellschaft .....	103
Institutionelle Hierarchien .....	105
Recht und Gesetz.....	107
Wirtschaft und Finanzen .....	109
Persönlichkeiten, Erfindungen und Entdeckungen .....	111
Geschichte und Kulturgeschichte.....	113
Interkulturelles Wissen .....	115
Sport und Gesundheit.....	117
EDV/IT-Wissen.....	119
Geografie und Landeskunde .....	121
Geografie: Deutschlandkarte .....	123
Geografie: Europakarte.....	125
Geografie: Die Erde .....	127
Abkürzungen.....	129
<b>Erinnerungs- und Konzentrationsvermögen.....</b>	<b>131</b>
Zahlen wiedererkennen .....	131
Figuren und Zahlen einprägen.....	133
Zahl/Buchstaben-Paare merken.....	135
Elemente verbinden .....	138
Kundendatei.....	139
Adressbuch .....	141
Codierte Wörter .....	145
Zahlenkarten kategorisieren .....	149
Aktenschrank.....	151
Original und Abschrift.....	153
Zeitmanagement.....	154
p/q-Test.....	155
Reisekosten abrechnen .....	157

<b>Prüfung 3 .....</b>	<b>161</b>
<b>Mathematisches Verständnis .....</b>	<b>163</b>
Grundrechenarten .....	163
Kettenrechnen .....	164
Schätzaufgaben.....	167
Rechenzeichen ergänzen .....	169
Vertauschte Operatoren.....	170
Bruchrechnen.....	171
Umrechnen (Maße und Einheiten) .....	172
Prozentrechnen .....	173
Zinsrechnen.....	174
Gemischte Textaufgaben.....	175
Diagramm-Aufgaben .....	177
Funktionen und Gleichungen.....	181
Zahlenmatrizen .....	182
Symbolrechnen .....	186
<b>Prüfung 4 .....</b>	<b>189</b>
<b>Logisches Denkvermögen.....</b>	<b>191</b>
Zahlenreihen fortsetzen .....	191
Buchstabenreihen fortsetzen.....	195
Wörter erkennen .....	199
Doppelte Sprachanalogien.....	202
Oberbegriffe .....	206
Meinung oder Tatsache? .....	208
Flussdiagramme .....	210
Logische Schlussfolgerungen .....	213
Plausible Erklärungen .....	215
Schaubilder interpretieren .....	218
<b>Prüfung 5 .....</b>	<b>221</b>
<b>Visuelles Denkvermögen .....</b>	<b>223</b>
Dominosteine.....	223
Figuren zuordnen.....	227
Figurenreihen fortsetzen .....	230
Spielwürfel drehen und kippen.....	233
Figur hat einen Fehler.....	236
Figurenmatrizen.....	238
Räumliches Grundverständnis.....	244
Dreidimensionale Strukturen.....	247
Technisches Verständnis.....	250

## **Beliebt und breit gefächert: Der öffentliche Dienst**

Öffentlicher Dienst: So heißt nicht nur der größte Arbeitgeber Deutschlands, sondern auch der vielfältigste. Tag für Tag ziehen seine über 4,8 Millionen Mitarbeiter\* Steuern ein und zahlen Sozialgelder aus, beraten Bürgerinnen und Bürger, verfolgen Kriminelle, löschen Brände, führen Archive, entsorgen Abfälle und anderes mehr. In den hiesigen Ämtern und Behörden bieten sich zahlreiche Karrieremöglichkeiten – und interessante Perspektiven.

## **Hart, aber gerecht: Das Einstellungsverfahren**

Das Klischee von muffigen Büros, in denen behäbige Sachbearbeiter verstaubte Akten aus Regalreihen ziehen, hat ausgedient. Der öffentliche Dienst präsentiert sich heute als moderner, serviceorientierter Dienstleister. Berufseinsteiger (und Jobwechsler) schätzen die Vorzüge einer Tätigkeit im Staatsdienst: Dazu gehören zum Beispiel ein sicherer Arbeitsplatz, die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und der gemeinschaftliche Nutzen.

Um geeignete Nachwuchskräfte herauszufiltern, setzt die öffentliche Hand auf standardisierte Auswahlprüfungen. Dabei zählen allein Eignung, Befähigung und fachliche Leistung. Für Bewerber heißt das: prinzipiell gleiche Chancen für alle. Auf die richtige Vorbereitung kommt es an.

## **Gut vorbereitet mit diesem Prüfungspaket**

In diesem Prüfungspaket finden Sie zahlreiche Originalaufgaben, alle Lösungswege und ausführliche Bearbeitungshinweise. Nehmen Sie sich die Zeit, die Fragen und Erklärungen möglichst vollständig durchzuarbeiten: So haben Sie beste Chancen, Ihren Einstellungstest im öffentlichen Dienst erfolgreich zu meistern.

### **Dieses Prüfungspaket ...**

- bereitet Sie gezielt auf Ihren Eignungstest im öffentlichen Dienst vor.
- enthält 5 Musterprüfungen zur realistischen Testsimulation.
- vermittelt das notwendige Wissen.
- bringt Ihre Allgemeinbildung auf den neuesten Stand und frischt Ihr prüfungsrelevantes Schulwissen auf.
- steht für eine Prüfung ohne böse Überraschungen!

Sie wollen mehr zum Thema Ausbildung und Berufseinstieg erfahren? Besuchen Sie uns auf dem Bewerberportal [www.ausbildungspark.com](http://www.ausbildungspark.com). Hier finden Sie alles rund um Berufsbilder, Bewerbungsverfahren und Einstellungstests – in verschiedensten Branchen. Eine gute Vorbereitung und viel Erfolg in der Prüfung wünscht

### **Ihr Ausbildungspark-Team**

---

\* Wenn im Text überwiegend die männliche Form genutzt wird, dann ausschließlich, um die Lesbarkeit zu verbessern.

# Einstellungstest Öffentlicher Dienst



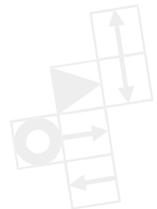
## Prüfung 1

### Sprachbeherrschung Fremdsprachenkenntnisse



Bearbeitungszeit: **193 Minuten**

**Hilfsmittel:** Bleistift, Radiergummi, Schmierpapier



$$a^2 + b^2 = \_$$



p q q p  
p d p q  
q q q p  
p q p p  
p p q q

**Alle Lösungen mit Bearbeitungstipps und Kommentaren  
finden Sie im mitgelieferten Lösungsbuch.**



# Sprachbeherrschung

## Rechtschreibfehler finden

*Bearbeitungszeit 5 Minuten*

Im Folgenden geht es darum, für die angegebenen Wörter die richtigen Schreibweisen zu bestimmen.

Schreiben Sie bitte zu jedem Wort die richtige Schreibweise in das leere Kästchen, falls das vorgegebene Wort falsch geschrieben ist.

<b>Wort</b>	<b>Richtige Schreibweise</b>	<b>Wort</b>	<b>Richtige Schreibweise</b>
3. Sympatie	<input type="text"/>	12. Schiffahrt	<input type="text"/>
4. Thymian	<input type="text"/>	13. exklusif	<input type="text"/>
5. Rhytmus	<input type="text"/>	14. Emmotion	<input type="text"/>
6. Operazion	<input type="text"/>	15. Höhr-Nerv	<input type="text"/>
7. Sekreteriat	<input type="text"/>	16. efektif	<input type="text"/>
8. defekkt	<input type="text"/>	17. seid Stunden	<input type="text"/>
9. Atheist	<input type="text"/>	18. Lokomotieve	<input type="text"/>
10. Democratie	<input type="text"/>	19. Kulans	<input type="text"/>
11. Tip	<input type="text"/>	20. ungläubig	<input type="text"/>

## Sprachbeherrschung

### Kommasetzung Lückentext

Bearbeitungszeit 5 Minuten

Bei dieser Aufgabe geht es darum, die richtige Kommasetzung zu erkennen.

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie die fehlenden Kommas ergänzen.

76. Angesichts des unbeständigen Wetters  empfehle ich dir dringend  einen Regenschirm mitzunehmen  damit du nicht nass wirst.
77. Trotz der vielen Arbeit  und der unzähligen Überstunden  mag sie ihren Job gern  da sie mit den Kollegen sehr gut zurechtkommt.
78. Die meisten Menschen  die ein Haustier haben  sind der Meinung  dass ihr Tier das allerbeste auf der ganzen Welt ist.
79. Wenn sich Hunde und Katzen begegnen  gibt es meistens Ärger  da sie sich aufgrund ihrer unterschiedlichen Körpersprache  nicht verstehen können.
80. Wenn ein Aktenvernichter  Akten vernichtet und ein Schornsteinfeger  den Schornstein fegt  was macht dann ein Zitronenfalter?
81. Hättest du  als ich dich damals gefragt habe  die Wahrheit gesagt  so wäre uns viel Ärger erspart geblieben.
82. Kennst du die Serie  in der ein alter Kapitän  seinen drei Enkeln  und dem dummen Matrosen  immer unglaubliche Geschichten erzählt?
83. Die Tatsache  dass sich die Erde um die Sonne dreht  galt vor wenigen Jahrhunderten noch als Irrglaube und Gotteslästerung.

## Sprachbeherrschung

### **Gegenteilige Begriffe**

*Bearbeitungszeit 2 Minuten*

Ordnen Sie bitte den Begriffen die gegenteilige Bedeutung zu, indem Sie den entsprechenden Lösungsbuchstaben in das zugehörige Kästchen eintragen.

<b>Begriffe</b>	<b>A-J</b>	<b>Gegenteilige Begriffe</b>
181. glauben	<input type="checkbox"/>	A. vergessen
182. verlieren	<input type="checkbox"/>	B. aufbewahren
183. wegwerfen	<input type="checkbox"/>	C. schaden
184. lesen	<input type="checkbox"/>	D. ignorieren
185. lieben	<input type="checkbox"/>	E. zerstören
186. erfahren	<input type="checkbox"/>	F. schreiben
187. reparieren	<input type="checkbox"/>	G. wissen
188. zusammenfügen	<input type="checkbox"/>	H. finden
189. wahrnehmen	<input type="checkbox"/>	I. hassen
190. nützen	<input type="checkbox"/>	J. trennen

## Sprachbeherrschung

### Textabschnitte ordnen

*Bearbeitungszeit 5 Minuten*

Bei dieser Aufgabe wird Ihr Gefühl für Sprachlogik geprüft.

Die angegebenen Sätze sind so anzuordnen, dass sich eine inhaltlich und grammatisch schlüssige Geschichte daraus ergibt. Prüfen Sie daher bei der Zusammenstellung des Texts zum einen, ob die Satzanschlüsse formal korrekt sind – verweist ein „dieser“, „diese“ oder „dieses“ auch tatsächlich auf einen Bezugspunkt im vorherigen Satz? Zum anderen müssen Sie auf die inhaltliche Dimension achten: Setzt sich ein „aber“ am Satzanfang auch wirklich vom Vorangegangenen ab, folgt auf ein „denn“ tatsächlich eine Begründung des bereits Gesagten? Wird eine zeitliche Reihenfolge eingehalten?

Eine probate Vorgehensweise ist es, vom wahrscheinlichsten Anfangssatz auszugehen (der keinen Bezug zu einem vorhergehenden Inhalt nimmt) und sich anhand der Überprüfung von sprachlichen und inhaltlichen Bezügen Satz für Satz durch den Text zu hangeln. Sie können natürlich auch anders vorgehen.

Tragen Sie zu jedem Satz die entsprechende fortlaufende Nummer in das leere Kästchen ein, sodass die Sätze in sinnvoller Reihenfolge stehen und einen zusammenhängenden Text ergeben.

251.

- A. Als Ergebnis dieser Rodungsbewegung waren die bayrischen Wälder bereits im Spätmittelalter auf rund ein Drittel ihrer ehemaligen Fläche zurückgedrängt.
- B. Aber auch das aufstrebende Gewerbe benötigte große Mengen an Holz.
- C. Denn es war der einzige in größerem Umfang verfügbare Energieträger.
- D. Bayern war ursprünglich ganz mit Wald bedeckt.
- E. Somit entsprach die damalige Wald-Feld-Verteilung bereits etwa dem heutigen Stand.
- F. Doch im 6. und 7. Jahrhundert setzten starke Rodungen ein, die erst im 15. Jahrhundert zu einem vorläufigen Ende kamen.
- G. Eine Ursache der Abholzungen: Die Landesherren räumten den rodenden Bauern damals Nutzungsrechte ein.

## Fremdsprachenkenntnisse

### **Englisch: Richtige Schreibweise**

*Bearbeitungszeit 6 Minuten*

In diesem Abschnitt werden Ihre Englischkenntnisse geprüft.

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie jeweils den richtigen Buchstaben markieren.

276. Wie lautet die englische Schreibweise für „Montag“?

- A. Monday
- B. Manday
- C. Mondey
- D. Mandey
- E. Keine Antwort ist richtig.

277. Wie lautet die englische Schreibweise für „23:30 Uhr“?

- A. thirty minutes past eleven
- B. tirty minutes past eleven
- C. thirti minutes past eleven
- D. thirteen minutes past ileven
- E. Keine Antwort ist richtig.

278. Wie lautet die englische Schreibweise für: „Der Apfel fällt nicht weit vom Stamm“?

- A. Hi's a chip off the old block.
- B. He's a chip off the old block.
- C. He's a chip of the ald block.
- D. He's a chip off the ald black.
- E. Keine Antwort ist richtig.

279. Wie lautet die englische Schreibweise für: „Wer den Pfennig nicht ehrt, ist des Talers nicht wert“?

- A. Take care of the pence and the pounds will take care of themselves.
- B. Take care of the pense and the ponds will take care of themselves.
- C. Take care of the pence and the ponds will take car of themselves.
- D. Tak care of the pence ond the pounds will take care of themselfs.
- E. Keine Antwort ist richtig.

280. Wie lautet die englische Schreibweise für: „Auch ein blindes Huhn findet mal ein Korn“?

- A. A blind mann mai sometimes hit the marc.
- B. A blind man may sometime hitt the mark.
- C. A blint mann may sometimes hit the mark.
- D. A blind man may sometimes hit the mark.
- E. Keine Antwort ist richtig.

Einstellungstest  
Öffentlicher Dienst



# Prüfung 2

**Fachwissen  
Allgemeinwissen  
Erinnerungs- und  
Konzentrationsvermögen**



Bearbeitungszeit: **169 Minuten**

**Hilfsmittel:** Bleistift, Radiergummi, Schmierpapier,  
Taschenrechner



$$a^2 + b^2 = \_$$



p q q p  
p d p q  
q q q p  
p q p p  
p p q q

**Alle Lösungen mit Bearbeitungstipps und Kommentaren  
finden Sie im mitgelieferten Lösungsbuch.**



## Fachwissen

### Öffentliche Verwaltung

*Bearbeitungszeit 8 Minuten*

**Wie gut kennen Sie sich in den Strukturen und Aufgaben des öffentlichen Dienstes aus?**

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie jeweils den richtigen Buchstaben markieren.

**311. Ein föderalistischer Staat ...?**

- A. versucht den Übergang von Planwirtschaft zu Marktwirtschaft.
- B. ist stark abhängig von Rohstoffimporten.
- C. subventioniert seine Unternehmen mit Steuergeldern.
- D. verfolgt das Ziel, seine Exporte zu maximieren.
- E. besteht aus einzelnen Teilstaaten, die relativ eigenständig sind.

**312. Im Verwaltungsbereich bezeichnet Gemeinde ...?**

- A. die kleinste geografisch-administrative Einheit im Verwaltungsaufbau.
- B. eine politisch-religiöse Interessengemeinschaft.
- C. einen Wirtschaftsverband öffentlicher und privater Organisationen.
- D. eine Kommune, die noch kein Stadtrecht hat.
- E. einen Wahlkreis.

**313. Welche Angehörigen des öffentlichen Dienstes können hoheitliche Befugnisse übernehmen?**

- A. Ausschließlich Beamte
- B. Ausschließlich Beamte auf Lebenszeit
- C. Ausschließlich Angestellte
- D. Beamte und Angestellte
- E. Nur Polizisten, Bundespolizisten und Zollbeamte

**314. Wobei handelt es sich um einen Verwaltungsakt?**

- A. Der Bundesinnenminister informiert über neue Personalausweise.
- B. Ein Polizist regelt den Verkehr an einer Kreuzung.
- C. Eine Stadt gibt ihr neues Verkehrskonzept bekannt.
- D. Die Steuerverwaltung führt ein neues Aktenzeichensystem ein.
- E. Das Einwohnermeldeamt legt neue Öffnungszeiten fest.

**315. Der einfache Dienst ist ...?**

- A. ein Arbeitszeitmodell für Beamte.
- B. eine scherzhafte Bezeichnung für den Ruhestand.
- C. eine Laufbahngruppe für Beamte.
- D. eine Behörde, in der es keine Nachschichten (zweifacher Dienst) gibt.
- E. eine anspruchslöse Tätigkeit im Verwaltungsbereich.

## Fachwissen

### Staatsbürgerkunde: Deutschland

Bearbeitungszeit 5 Minuten

Wie gut kennen Sie sich mit den Strukturen der Bundesrepublik Deutschland aus?

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie jeweils den richtigen Buchstaben markieren.

326. Wer debattiert und verabschiedet den Bundeshaushalt in Deutschland?

- A. Bundesversammlung
- B. Bundestag
- C. Bundesrat
- D. Bundesminister
- E. Keine Antwort ist richtig.

327. Wer wählt in Deutschland den Bundeskanzler?

- A. Das Volk
- B. Die Minister
- C. Der Bundestag
- D. Der Bundespräsident
- E. Keine Antwort ist richtig.

328. Wer bestimmt in Deutschland die Minister und Richtlinien der Politik?

- A. Der Bundeskanzler
- B. Der Bundespräsident
- C. Der Bundestag
- D. Der Bundesrat
- E. Keine Antwort ist richtig.

329. Von wem wird der Bundestag gewählt?

- A. Bundesrat
- B. Volk
- C. Bundesversammlung
- D. Bundesminister
- E. Keine Antwort ist richtig.

330. Was ist das Bruttonationaleinkommen?

- A. Der Wert aller Endprodukte und Dienstleistungen, die in einer bestimmten Periode durch Produktionsfaktoren produziert werden, die sich im Eigentum von Inländern befinden
- B. Der Wert aller Endprodukte, die eine Volkswirtschaft aus dem Ausland importiert
- C. Die Summe aller Güter und Dienstleistungen, die die Welt in einem Jahr zur letzten Verwendung erbringt
- D. Die Summe aller Güter und Dienstleistungen, die eine Volkswirtschaft pro Jahr zum Endverbrauch erbringt
- E. Keine Antwort ist richtig.

331. Welche Aussage zum Generationenvertrag ist richtig?

- A. Er beruht auf dem Umlageverfahren.
- B. Die heutigen Beitragszahler erhalten im Rentenalter die gleichen Beiträge zurück.
- C. Die gesetzliche Rentenversicherung muss von der Industrie gestützt werden.
- D. Die gesetzliche Rentenversicherung muss von privaten Investoren gestützt werden.
- E. Keine Antwort ist richtig.

## Allgemeinwissen

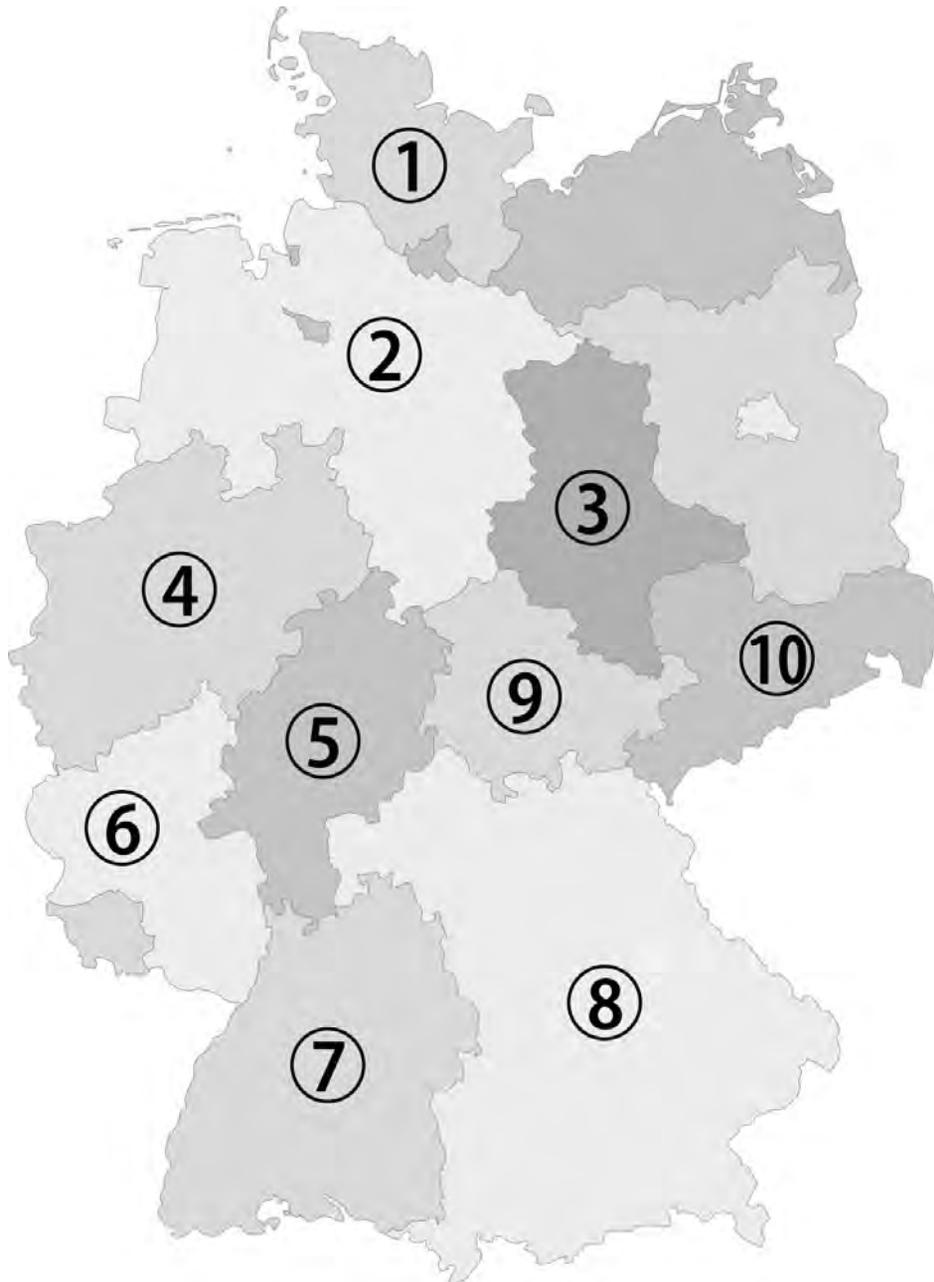
### Geografie: Deutschlandkarte

Bearbeitungszeit 5 Minuten

Mit den folgenden Aufgaben werden Ihre Geografiekenntnisse geprüft.

Auf einer Deutschlandkarte sind zehn Bundesländer mit Zahlen gekennzeichnet.

Bitte beantworten Sie die folgenden Aufgaben, indem Sie Länder und Zahlen korrekt zuordnen und jeweils den richtigen Antwortbuchstaben markieren.



Bundesländer in Deutschland

# Erinnerungs- und Konzentrationsvermögen

## Adressbuch

## Aufgabenerklärung

Dieser Abschnitt prüft Ihr Erinnerungsvermögen.

Hierbei dürfen Sie sich keine Notizen vermerken. Legen Sie bitte daher alle Schreibgeräte zur Seite. Auf der nächsten Seite finden Sie ein Adressbuch mit Daten von zehn Kunden. Sie erhalten den Vor- und Zunamen, die Straße, die Hausnummer, die Postleitzahl und den Ort.

Prägen Sie sich die Angaben gut ein, um sie anschließend korrekt wiedergeben zu können.

## Hierzu ein Beispiel

### Adressbuch

Termine	Manfred Hoffmann Karlsbader Straße 64 64295 Darmstadt	Beate Niedermann Düsseldorfer Straße 45 45145 Essen
	Peter Bund Karlsruher Straße 79 79108 Freiburg	Elke Binder Waldstraße 83 83026 Rosenheim
	Anton Reiter Radestraße 67 67067 Ludwigshafen	Ernst Sauer Ostring 66 66740 Saarlouis

### Aufgabe

- In welcher Stadt wohnt der Kunde Hoffmann?
  - Darmstadt
  - Freiburg
  - Ludwigshafen
  - Essen
  - Rosenheim

### Antwort

- (A.) Darmstadt

*Um sich das Einprägen zu erleichtern, sollten Sie folgende Hinweise beachten:*

- Der Anfangsbuchstabe des Nachnamens gibt einen Hinweis auf das Bundesland, in dem der Adressat lebt: Beginnt der Nachname mit dem Buchstaben „N“, wohnt die Person beispielsweise in einer Stadt in Nordrhein-Westfalen.
- Die Hausnummer ist identisch mit den ersten zwei Ziffern der Postleitzahl.

# Erinnerungs- und Konzentrationsvermögen

## Zahlenkarten kategorisieren

## Aufgabenerklärung

In dieser Aufgabe wird Ihr Leistungsvermögen unter hohem Zeitdruck geprüft.

Jeder Aufgabenblock konfrontiert Sie mit verschiedenen Zahlenkarten, auf denen jeweils zwei Zahlen angegeben sind. Entscheiden Sie anhand der angegebenen Bedingungen, in welche von drei Kategorien die Zahlenkarten einzusortieren sind.

## Hierzu ein Beispiel

### Kategorietabelle

Kategorie A	Obere Zahl > 200	Untere Zahl < 0,042
Kategorie B	Obere Zahl < 200	Untere Zahl > 0,042
Kategorie C	Alle anderen Zahlenkarten	

### Aufgabe

Aufgabe	1.	2.	3.
Obere Zahl	202	120	202
Untere Zahl	0,011	0,082	0,089
Kategorie ?			

### Antwort

Aufgabe	1.	2.	3.
Obere Zahl	202	120	202
Untere Zahl	0,011	0,082	0,089
Kategorie ?	A	B	C

Einstellungstest  
Öffentlicher Dienst



# Prüfung 3

## Mathematisches Verständnis



Bearbeitungszeit: **93 Minuten**

**Hilfsmittel:** Bleistift, Radiergummi, Schmierpapier,  
Taschenrechner



$$a^2 + b^2 = \_$$



p q q p  
p d p q  
q q q p  
p q p p  
p p q q

**Alle Lösungen mit Bearbeitungstipps und Kommentaren  
finden Sie im mitgelieferten Lösungsbuch.**



# Mathematisches Verständnis

## Prozentrechnen

*Bearbeitungszeit 5 Minuten*

Bei der Prozentrechnung gibt es drei Größen, die zu beachten sind: den Prozentsatz, den Prozentwert und den Grundwert. Zwei dieser Größen müssen gegeben sein, um die dritte Größe berechnen zu können.

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie jeweils den richtigen Buchstaben markieren.

796. Herr Mayer kauft einen Sonderposten für 18.000 € und möchte diesen für 25.200 € weiterverkaufen. Wie viel Prozent Gewinn würde Herr Mayer erzielen?
- A. 30 %
  - B. 35 %
  - C. 40 %
  - D. 50 %
  - E. Keine Antwort ist richtig.
797. Nach Abzug von 15 % Rabatt zahlt Herr Mayer nur noch 11.900 € für eine Maschine. Wie viel hätte die Maschine regulär ohne Rabatt gekostet?
- A. 14.000 €
  - B. 14.500 €
  - C. 15.000 €
  - D. 15.500 €
  - E. Keine Antwort ist richtig.
798. Bei einer 20%-Rabattaktion möchte Herr Mayer richtig zuschlagen. Er will einen Posten über 20.000 € erwerben. Wie viel Euro würde Herr Mayer bei dem Rabatt von 20 % sparen?
- A. 3.000 €
  - B. 3.500 €
  - C. 4.000 €
  - D. 4.500 €
  - E. Keine Antwort ist richtig.
799. Nach Abzug von 20 % Rabatt zahlt ein Kunde nur noch 2.400 €. Wie viel Euro hätte er ohne einen Rabattabzug zahlen müssen?
- A. 2.500 €
  - B. 2.600 €
  - C. 2.700 €
  - D. 3.000 €
  - E. Keine Antwort ist richtig.
800. Herr Mayer möchte den Einkauf eines Sonderpostens über die Bank finanzieren. Nach einem Jahr würde er inklusive Zinsen einen Betrag von 16.960 € zurückzahlen, bei einem Zinssatz von sechs Prozent. Wie viel hat Herr Mayer beim Einkauf für den Sonderposten bezahlt?
- A. 15.000 €
  - B. 16.000 €
  - C. 17.000 €
  - D. 18.000 €
  - E. Keine Antwort ist richtig.

## Mathematisches Verständnis

### Zahlenmatrizen

### Aufgabenerklärung

Die Zahlen in den folgenden Matrizen und Pyramiden sind nach festen Regeln zusammengestellt. Ihre Aufgabe besteht darin, eine Zahl zu finden, die im sinnvollen Verhältnis zu den übrigen Zahlen steht.

### Hierzu ein Beispiel

#### Aufgabe

1. Durch welche Zahl muss das Fragezeichen ersetzt werden, damit die Zahlen in der Tabelle in einem sinnvollen Verhältnis zueinander stehen?

1	2	2
3	2	?
3	4	12

- A. 4
- B. 2
- C. 8
- D. 6
- E. Keine Antwort ist richtig.

#### Antwort

D. 6

Die beiden linken Zahlen jeder Reihe ergeben multipliziert die jeweils rechte Zahl. Die beiden oberen Zahlen jeder Spalte ergeben multipliziert die jeweils untere Zahl.

Einstellungstest  
Öffentlicher Dienst



# Prüfung 4

## Logisches Denkvermögen



Bearbeitungszeit: **58 Minuten**

**Hilfsmittel:** Bleistift, Radiergummi, Schmierpapier,  
Taschenrechner



$$a^2 + b^2 = \_$$



p q q p  
p d p q  
q q q p  
p q p p  
p p q q

**Alle Lösungen mit Bearbeitungstipps und Kommentaren  
finden Sie im mitgelieferten Lösungsbuch.**



# Logisches Denkvermögen

## Zahlenreihen fortsetzen

## Aufgabenerklärung

In diesem Abschnitt haben Sie Zahlenfolgen, die nach festen Regeln aufgestellt sind.

Bitte markieren Sie den zugehörigen Buchstaben der Zahl, von der Sie denken, dass sie die Reihe am sinnvollsten ergänzt.

### Hierzu ein Beispiel

#### Aufgabe

1.

1	2	3	4	5	?
---	---	---	---	---	---

- A. 6
- B. 7
- C. 8
- D. 9
- E. Keine Antwort ist richtig.

#### Antwort

A. 6

Bei dieser Zahlenreihe wird jede folgende Zahl um eins erhöht. Die gesuchte Zahl lautet somit  $5 + 1 = 6$  und die richtige Antwort lautet A.

## Logisches Denkvermögen

### **Doppelte Sprachanalogien**

### **Aufgabenerklärung**

In diesem Abschnitt wird Ihre Fähigkeit zu logischem Denken im sprachlichen Bereich geprüft.

Ihnen wird jeweils eine Wortgleichung vorgegeben, der jedoch das erste und letzte Wort fehlt. Um diese Lücken zu füllen, können Sie aus einer Reihe von Lösungsmöglichkeiten wählen.

### **Hierzu ein Beispiel**

#### **Aufgabe**

1. \_\_\_\_\_ verhält sich zu **Tag** wie **Dunkelheit** zu \_\_\_\_\_

- |               |          |
|---------------|----------|
| A. Helligkeit | 1. Mond  |
| B. Dämmerung  | 2. Kälte |
| C. Sonne      | 3. Nacht |
| D. Wärme      | 4. Abend |

#### **Antwort**

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="radio"/> A. Helligkeit | 1. Mond                                   |
| <input type="radio"/> B. Dämmerung             | 2. Kälte                                  |
| <input type="radio"/> C. Sonne                 | <input checked="" type="radio"/> 3. Nacht |
| <input type="radio"/> D. Wärme                 | 4. Abend                                  |

Helligkeit verhält sich zu Tag wie Dunkelheit zu Nacht.

Am Tag ist es hell, in der Nacht dunkel.

# Logisches Denkvermögen

## Flussdiagramme

## Aufgabenerklärung

Dieser Abschnitt prüft, wie gut Sie komplexe Abläufe strukturell nachvollziehen können. Sie erhalten dazu ein Flussdiagramm.

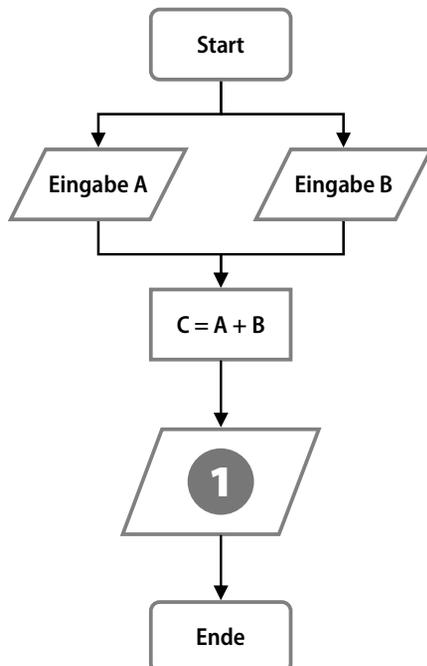
Flussdiagramme sind eine gute Methode, um Handlungsprozesse mit verschiedenen Verlaufsalternativen grafisch abzubilden. Diese Darstellungsform eignet sich besonders dazu, verzweigte Abläufe zu planen, zu steuern und zu erklären.

### Wie funktionieren Flussdiagramme?

Ein Flussdiagramm besteht aus verschiedenen Symbolen, die beschriftet und durch waagerechte oder senkrechte Verlaufspfeile miteinander verbunden sind. Die Symbole lassen sich grob in fünf Gruppen einordnen:

- Rechtecke mit abgerundeten Ecken stehen für Prozessbeginn und -ende.
- Rauten stellen Bedingungen dar.
- Rechtecke symbolisieren eigene, in sich geschlossene Unterprozesse.
- Ovale kennzeichnen Entscheidungen oder Konsequenzen.
- Parallelogramme repräsentieren prozessinterne Ein- und Ausgaben (In- und Outputs).

### Hierzu ein Beispiel



### Aufgabe

1. Durch welche der Antworten wird die Zahl 1 im Flussdiagramm sinnvoll ersetzt?
  - A. Ausgabe C
  - B. Ausgabe A
  - C. Ausgabe B
  - D. Eingabe A
  - E. Keine Antwort ist richtig.

### Antwort

- A. Ausgabe C

Im abgebildeten Prozess werden zwei Variablen A und B eingegeben und zum Ergebnis C addiert. Sinnvollerweise wird dieses Ergebnis anschließend ausgegeben, d. h. zum Beispiel auf einem Monitor angezeigt.

## Logisches Denkvermögen

### Schaubilder interpretieren

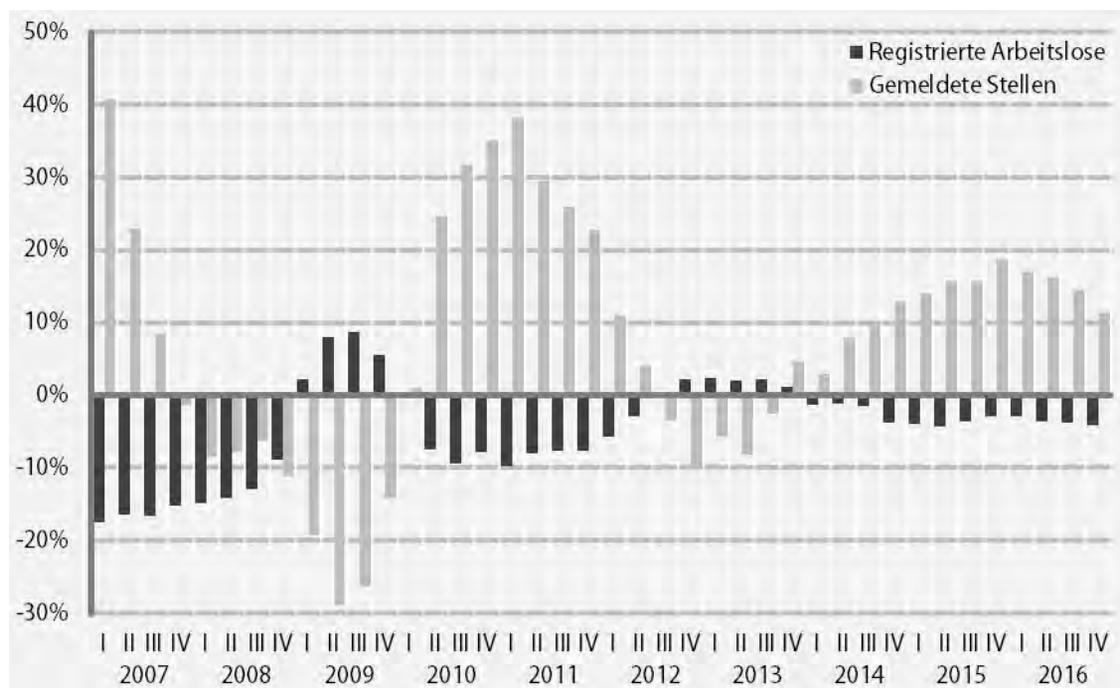
Bearbeitungszeit 5 Minuten

Bitte sehen Sie sich das folgende Schaubild genau an und treffen Sie zu den angegebenen Sachverhalten die richtigen Aussagen.

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie jeweils den richtigen Buchstaben markieren.

### Registrierte Arbeitslose und gemeldete Stellen

Veränderung gegenüber dem Vorjahresquartal in Prozent



Quelle: Bundesagentur für Arbeit

Das Diagramm zeigt die Entwicklung der Zahl der registrierten Arbeitslosen sowie der gemeldeten Stellen in Deutschland. Die Angaben beziehen sich jeweils auf ein Quartal (Vierteljahr; lateinisch durchnummeriert von I–IV), verglichen mit dem entsprechenden Quartal des Vorjahres. Sind die folgenden Aussagen zum abgebildeten Schaubild korrekt?

946. Im ersten Quartal 2011 waren fast 40 Prozent mehr Stellen gemeldet als im vierten Quartal 2010.

- A. stimmt
- B. stimmt nicht

947. Vom Jahresende 2007 bis zum Jahresende 2009 ist die Zahl der gemeldeten Stellen durchgehend gesunken.

- A. stimmt
- B. stimmt nicht

Einstellungstest  
Öffentlicher Dienst



# Prüfung 5

## Visuelles Denkvermögen



Bearbeitungszeit: **42 Minuten**

**Hilfsmittel:** Bleistift, Radiergummi, Schmierpapier



$$a^2 + b^2 = \_ \_$$



Alle Lösungen mit Bearbeitungstipps und Kommentaren  
finden Sie im mitgelieferten Lösungsbuch.



# Visuelles Denkvermögen

## Figuren zuordnen

## Aufgabenerklärung

In diesem Abschnitt wird Ihre Fähigkeit zu logischem Denken im visuellen Bereich geprüft.

Bei jeder Aufgabe werden Ihnen zwei Figurengruppen vorgestellt, in denen verschiedene Elemente abgebildet sind. Die einzelnen Elemente sind innerhalb einer Gruppe nach einem gemeinsamen Schema logisch zusammengestellt. Ordnen Sie bitte die jeweils fünf vorgegebenen Aufgabenmuster ihren zugehörigen Figurengruppen zu.

### Hierzu ein Beispiel

#### Aufgabe

1. Welche der fünf Aufgabenmuster A bis E gehören in die Gruppe 1 und welche in die Gruppe 2?

<b>Gruppe 1</b>			<b>Gruppe 2</b>		
A B C D	C D E F	E F G H	D C B A	E D C B	G F E D

#### Aufgabenmuster

C D E F	F G H I	E F G H	I H G F	F E D C
A	B	C	D	E

Gruppe 1: A · B · C · D · E

Gruppe 2: A · B · C · D · E

#### Antwort

Gruppe 1: (A) · (B) · (C) · D · E

Gruppe 2: A · B · C · (D) · (E)

In Gruppe 1 bilden die Buchstaben eine alphabetisch vorwärts laufende, in Gruppe 2 eine alphabetisch rückwärts laufende Reihe.

# Visuelles Denkvermögen

## Spielwürfel drehen und kippen

## Aufgabenerklärung

Die gegenüberliegenden Seiten eines handelsüblichen Spielwürfels ergeben in der Summe immer die Augenzahl Sieben: Zeigt beispielsweise die Vorderseite eine „6“, muss auf der Rückseite die „1“ stehen. Daher können Sie von drei sichtbaren Würfelflächen auf die Lage aller anderen Flächen schließen.

Bitte führen Sie bei jeder Aufgabe die vorgegebenen Operationen durch und markieren Sie den Antwortbuchstaben der korrekten Lösung.

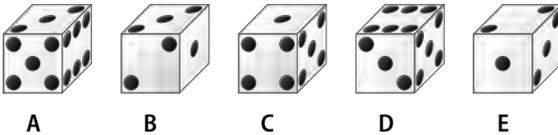
### Hierzu ein Beispiel

#### Aufgabe

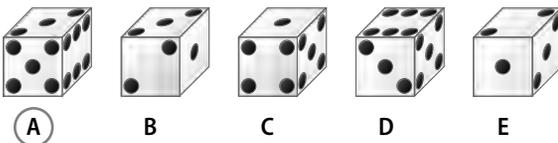
- Der abgebildete Spielwürfel wird 90 Grad im Uhrzeigersinn gedreht.



Welche Vorderansicht zeigt der Würfel, nachdem er gedreht wurde?



#### Antwort



Gegenprobe: Drehen Sie Lösungswürfel A 90 Grad gegen den Uhrzeigersinn.

## Visuelles Denkvermögen

### Figur hat einen Fehler

Bearbeitungszeit 3 Minuten

Mit diesen Aufgaben wird Ihre Fähigkeit zur Erkennung visueller Details geprüft.

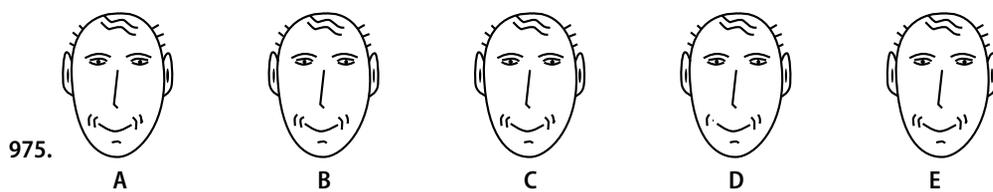
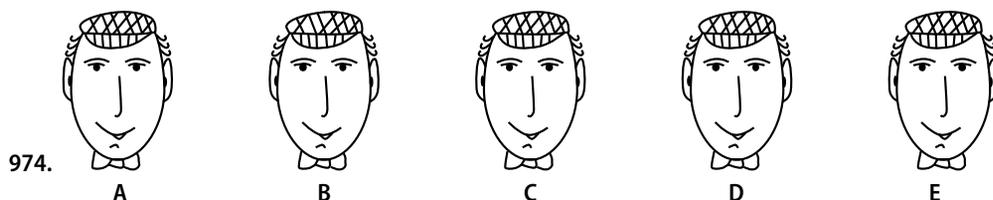
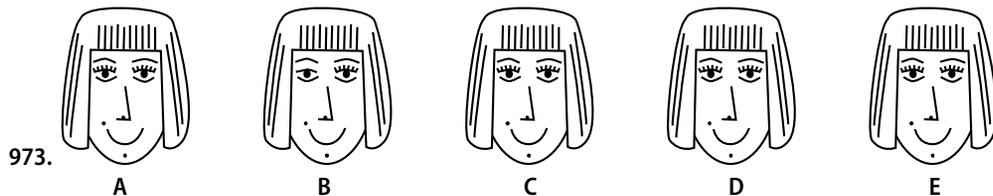
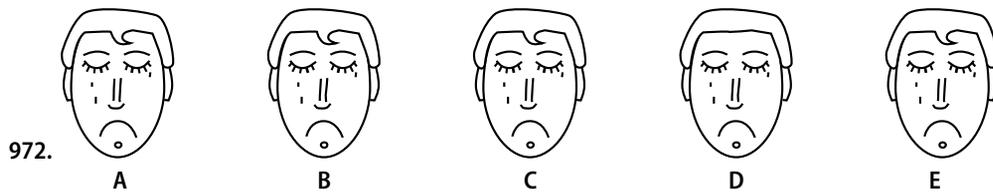
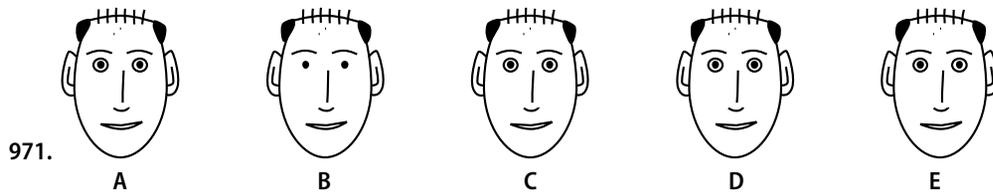
Sie erhalten eine Reihe mit scheinbar identischen Figuren. Aber eine Figur unterscheidet sich geringfügig von den anderen.

Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie in jeder Reihe die fehlerhafte Figur erkennen und markieren.

### Block A: Gesichter

Für diesen Aufgabenblock haben Sie 1½ Minuten Zeit.

Welche der fünf Figuren unterscheidet sich von den anderen in der Reihe?



# Das Standardwerk zum Auswahlverfahren im Öffentlichen Dienst!

**Sicher durch den Einstellungstest:** Mit diesem Prüfungspaket üben Sie alle typischen Testinhalte – gezielt für Ihr Auswahlverfahren im Öffentlichen Dienst. Ausführliche Lösungswege garantieren den Lernerfolg. Für eine Prüfung ohne böse Überraschungen!

- **Über 1.000 Aufgaben:**

Allgemeinwissen, Fachwissen, Rechtschreibung und Grammatik, Textanalyse, Sprachverständnis, Mathematik, Logik, Intelligenz, Konzentration und Merkfähigkeit

- **Alle Lösungswege:**

leicht verständliche Erklärungen, Beispiele und Bearbeitungstipps

- **Mit Testsimulation:**

5 originale Musterprüfungen

- **Geeignet für:**

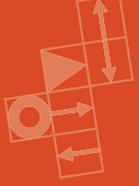
Ausbildung, Duales Studium und Direkteinstieg, Angestellte und Beamte

$a^2+b^2=$  \_\_\_



# Lösungsbuch

Einstellungstest  
Öffentlicher Dienst



p q q p  
p d p q  
q q q p  
p q p p  
p p p p



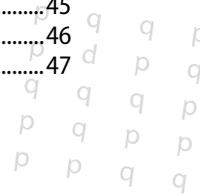


# Prüfung 1 • Lösungen

<b>Lösungstabelle</b> .....	<b>10</b>
<b>Sprachbeherrschung</b> .....	<b>13</b>
Diktat .....	13
Erörterung (Pro und Kontra) .....	14
Rechtschreibfehler finden .....	15
Welche Schreibweise stimmt?.....	16
Rechtschreibung Lückentext .....	17
Lückentext ergänzen .....	18
Groß- und Kleinschreibung .....	19
Kommasetzung erkennen .....	20
Kommasetzung Lückentext .....	22
Infinitive bilden .....	24
Konjugieren und deklinieren .....	25
Satzgrammatik .....	27
Lückentext: umformulieren .....	28
Eines von fünf Wörtern passt nicht .....	29
Gleiche Wortbedeutung .....	30
Sprichwörter vervollständigen.....	31
Sprichwörter erklären .....	33
Gegenteilige Begriffe.....	35
Fremdwörter zuordnen .....	36
Wörter finden.....	37
Sätze vervollständigen .....	38
Textabschnitte ordnen .....	39
Sätze puzzeln .....	40
Inhalt wiedergeben.....	41
Sätze bilden (feste Wortanfänge) .....	42
Textverständnis.....	43
Gesetzestexte anwenden .....	44
<b>Fremdsprachenkenntnisse</b> .....	<b>45</b>
Englisch: Richtige Schreibweise .....	45
Englisch: Bedeutung von Wörtern.....	46
Englisch: Zeitformen .....	47



$$a^2 + b^2 = c^2$$



## Sprachbeherrschung

### **Rechtschreibfehler finden**

Zu 3.

Sympatie : Sympathie

Zu 4.

Thymian : –

Zu 5.

Rhythmus : Rhythmus

Zu 6.

Operazion : Operation

Zu 7.

Sekreteriat : Sekretariat

Zu 8.

defeckt : defekt

Zu 9.

Atheist : –

Zu 10.

Democratie : Demokratie

Zu 11.

Tip : Tipp

Zu 12.

Schiffahrt : Schifffahrt

Zu 13.

exklusif : exklusiv

Zu 14.

Emmotion : Emotion

Zu 15.

Höhr-Nerv : Hörnerv

Zu 16.

efektiv : effektiv

Zu 17.

seid Stunden : seit Stunden

Zu 18.

Lokomotieve : Lokomotive

Zu 19.

Kulans : Kulanz

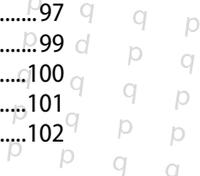
Zu 20.

ungläubig : –



# Prüfung 2 • Lösungen

<b>Lösungstabelle</b> .....	<b>50</b>
<b>Fachwissen</b> .....	<b>53</b>
Öffentliche Verwaltung .....	53
Staatsbürgerkunde: Deutschland .....	56
Staatsbürgerkunde: Europa .....	58
Öffentlicher Dienst: Weitere Fragen.....	60
<b>Allgemeinwissen</b> .....	<b>61</b>
Politik und Gesellschaft.....	61
Institutionelle Hierarchien.....	63
Recht und Gesetz .....	65
Wirtschaft und Finanzen.....	67
Persönlichkeiten, Erfindungen und Entdeckungen .....	69
Geschichte und Kulturgeschichte.....	71
Interkulturelles Wissen .....	73
Sport und Gesundheit .....	75
EDV/IT-Wissen .....	77
Geografie und Landeskunde.....	79
Geografie: Deutschlandkarte.....	81
Geografie: Europakarte .....	83
Geografie: Die Erde.....	85
Abkürzungen .....	86
<b>Erinnerungs- und Konzentrationsvermögen</b> .....	<b>87</b>
Zahlen wiedererkennen .....	87
Figuren und Zahlen einprägen.....	88
Zahl/Buchstaben- Paare merken .....	89
Elemente verbinden.....	90
Kundendatei .....	91
Adressbuch.....	92
Codierte Wörter.....	94
Zahlenkarten kategorisieren.....	96
Aktenschrank.....	97
Original und Abschrift .....	99
Zeitmanagement .....	100
p/q-Test.....	101
Reisekosten abrechnen .....	102



## Fachwissen

### Öffentliche Verwaltung

Zu 311.

E. besteht aus einzelnen Teilstaaten, die relativ eigenständig sind.

Unter „Föderalismus“ versteht man ein staatliches Organisationsprinzip: Ein föderalistischer Staat besteht aus mehreren, relativ eigenständigen Gliedern. Die Bundesrepublik Deutschland ist ein solches föderales Staatswesen, dessen Teilstaaten – die Bundesländer – eigene Verwaltungen besitzen, selbstständig Steuern erheben und vieles mehr.

Zu 312.

A. die kleinste geografisch-administrative Einheit im Verwaltungsaufbau.

„Gemeinde“ wird meist gleichbedeutend für „Kommune“ verwendet und bezeichnet die kleinste geografisch-administrative Einheit der öffentlichen Verwaltung. Die Gemeindeebene umschließt kreisfreie und kreisangehörige Gemeinden (z. B. Städte) sowie die Landkreise (Zusammenschlüsse der kreisangehörigen Ortschaften).

Zu 313.

D. Beamte und Angestellte

Hoheitliche Befugnisse sind Befugnisse, die durch öffentliches Recht verliehen werden: also durch dasjenige Recht, das die Verhältnisse zwischen den Trägern der Staatsgewalt und privatrechtlichen Personen (einzelne Menschen, Wirtschaftsunternehmen ...) regelt. Diese besonderen Befugnisse besitzen nicht nur Polizisten und Zollbeamte, sondern auch andere Angehörige der öffentlichen Verwaltung – Beamte wie Angestellte.

Zu 314.

B. Ein Polizist regelt den Verkehr an einer Kreuzung.

Was ein Verwaltungsakt ist, definiert das Verwaltungsverfahrensgesetz des Bundes (die Gesetze der Bundesländer sind weitgehend ähnlich). Ein Verwaltungsakt findet auf Grundlage öffentlichen Rechts statt, muss von einer Behörde ausgehen, trifft eine rechtliche Regelung, bezieht sich auf einen konkreten Fall und begründet ein Rechtsverhältnis zwischen dem Akteur und dem Adressaten des Verwaltungsakts, d. h. er besitzt eine Außenwirkung. Diese Merkmale treffen nur auf die Tätigkeit des Polizisten zu. Die Maßnahmen D und E dienen der behördeninternen Umstrukturierung, A und C sind reine Informationshandlungen ohne rechtliche Verbindlichkeit.

Zu 315.

C. eine Laufbahngruppe für Beamte.

Der einfache Dienst ist eine Laufbahngruppe für Beamte, die in der Regel den Hauptschulabschluss voraussetzt. Es gibt nur noch wenige Einstiegsmöglichkeiten in den einfachen Dienst, da die Anforderungen allgemein gestiegen sind und typische einfache Tätigkeiten häufig von privaten Unternehmen übernommen werden.

Zu 316.

A. ist eine Interessenvertretung von Beamten und Angestellten.

Der Deutsche Beamtenbund (DBB) ist ein Dachverband mehrerer Gewerkschaften. Er vertritt die Interessen von Angehörigen des öffentlichen Dienstes und von Angestellten im privaten Dienstleistungsbereich. Zusammen mit



# Prüfung 3 • Lösungen

<b>Lösungstabelle</b> .....	<b>106</b>
<b>Mathematisches Verständnis</b> .....	<b>107</b>
Grundrechenarten .....	107
Kettenrechnen.....	108
Schätzaufgaben .....	109
Rechenzeichen ergänzen.....	111
Vertauschte Operatoren.....	112
Bruchrechnen .....	113
Umrechnen (Maße und Einheiten) .....	114
Prozentrechnen.....	115
Zinsrechnen .....	116
Gemischte Textaufgaben.....	117
Diagramm-Aufgaben.....	118
Funktionen und Gleichungen.....	121
Zahlenmatrizen .....	122
Symbolrechnen .....	124



$$a^2 + b^2 = \_$$



p q q p  
p d p q  
q q q p  
p q p p  
p p q q



# Mathematisches Verständnis

## Prozentrechnen

Zu 796.

C. 40 %

Herr Mayer würde einen Gewinn von 40 Prozent erzielen.

$$\text{Prozentsatz} = \frac{\text{Prozentwert} \times 100}{\text{Grundwert}}$$

$$\text{Gewinn} = 25.200 \text{ €} - 18.000 \text{ €} = 7.200 \text{ €}$$

$$\text{Prozentsatz} = \frac{7.200 \text{ €} \times 100}{18.000 \text{ €}} = 40 \%$$

Zu 797.

A. 14.000 €

Ohne Rabatt hätte die Maschine 14.000 € gekostet.

$$\text{Grundwert} = \frac{\text{Prozentwert} \times 100}{\text{Prozentsatz}}$$

$$\text{Grundwert} = \frac{11.900 \text{ €} \times 100}{85} = 14.000 \text{ €}$$

Zu 798.

C. 4.000 €

Herr Mayer würde einen Betrag von 4.000 € einsparen.

$$\text{Prozentwert} = \frac{\text{Grundwert} \times \text{Prozentsatz}}{100}$$

$$\text{Prozentwert} = \frac{20.000 \text{ €} \times 20}{100} = 4.000 \text{ €}$$

Zu 799.

D. 3.000 €

Ohne Rabatt hätte der Kunde einen Preis von 3.000 € zahlen müssen.

$$\text{Grundwert} = \frac{\text{Prozentwert} \times 100}{\text{Prozentsatz}}$$

$$\text{Grundwert} = \frac{2.400 \text{ €} \times 100}{80} = 3.000 \text{ €}$$

Zu 800.

B. 16.000 €

Der Sonderposten hat beim Einkauf 16.000 € gekostet.

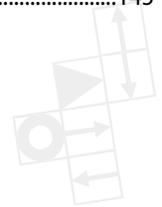
$$\text{Grundwert} = \frac{\text{Prozentwert} \times 100}{\text{Prozentsatz}}$$

$$\text{Grundwert} = \frac{16.960 \text{ €} \times 100}{106} = 16.000 \text{ €}$$



# Prüfung 4 • Lösungen

<b>Lösungstabelle.....</b>	<b>128</b>
<b>Logisches Denkvermögen .....</b>	<b>129</b>
Zahlenreihen fortsetzen.....	129
Buchstabenreihen fortsetzen .....	130
Wörter erkennen.....	132
Doppelte Sprachanalogien.....	133
Oberbegriffe.....	135
Meinung oder Tatsache?.....	137
Flussdiagramme.....	139
Logische Schlussfolgerungen.....	141
Plausible Erklärungen.....	143
Schaubilder interpretieren .....	145



$$a^2+b^2= \_ \_$$



p q q p  
 p d p q  
 q q q p  
 p q p p  
 p p q q



## Logisches Denkvermögen

### **Doppelte Sprachanalogien**

**Zu 881.**

- B. Mehl
- 4. Omelett

Brot wird aus Mehl hergestellt, aus Eiern kann man Omelette machen.

**Zu 882.**

- C. Tür
- 3. Hof

Durch eine Tür tritt man ins Haus, durch ein Tor auf einen Hof.

**Zu 883.**

- D. Lehrer
- 1. Verein

Lehrer unterrichten Schüler an einer Schule, Trainer leiten Sportler in einem Verein an.

**Zu 884.**

- A. Oase
- 3. Meer

Oasen sind Vegetationsflecken in einer Wüste, oft an einer Wasserstelle; Inseln sind Landflecken in einem Gewässer.

**Zu 885.**

- D. Recht
- 3. müssen

Ein Recht erlaubt einem, etwas tun zu dürfen. Eine Pflicht bedeutet, etwas tun zu müssen.

**Zu 886.**

- A. Stern
- 4. Erde

Die Sonne ist ein Stern, die Erde ein Planet.

**Zu 887.**

- D. Blume
- 1. Gurke

Eine Rose ist eine Blume, die Gurke zählt zu den Gemüsen.

**Zu 888.**

- B. Baum
- 1. Beere

Äpfel wachsen an Bäumen, Beeren an Sträuchern.

**Zu 889.**

- A. Freund
- 4. Hass

Einen Freund liebt man, einen Feind hasst man.

**Zu 890.**

- B. Architekt
- 2. Oper

Architekten entwerfen Gebäude, Komponisten konzipieren Opern.

**Zu 891.**

- A. Bach
- 1. Straße

Einen kleinen Fluss nennt man „Bach“, eine kleine Straße bezeichnet man als „Weg“.

**Zu 892.**

- C. Tatsache
- 3. glauben

Wer eine Tatsache kennt, der weiß etwas. Wer eine Vermutung hat, nimmt etwas an, über das er sich nicht sicher sein kann – das heißt, er glaubt es.



# Prüfung 5 • Lösungen

<b>Lösungstabelle.....</b>	<b>148</b>
<b>Visuelles Denkvermögen.....</b>	<b>149</b>
Dominosteine .....	149
Figuren zuordnen .....	150
Figurenreihen fortsetzen .....	151
Spielwürfel drehen und kippen.....	152
Figur hat einen Fehler.....	153
Figurenmatrizen.....	155
Räumliches Grundverständnis.....	157
Dreidimensionale Strukturen .....	158
Technisches Verständnis.....	159



$$a^2 + b^2 = \_ \_$$



p q q p  
 p d p q  
 q q q p  
 p q p p  
 p p q q



## Visuelles Denkvermögen

### **Figuren zuordnen**

**Zu 956.**

Gruppe 1: **A, B**

Gruppe 2: **C, D, E**

Nur in Gruppe 1 kommen gestrichelte Linien vor.

**Zu 957.**

Gruppe 1: **A, E**

Gruppe 2: **B, C, D**

In Gruppe 1 steht das weiße Viereck immer links vom Kreis, in Gruppe 2 stets rechts davon.

**Zu 958.**

Gruppe 1: **A, B, C**

Gruppe 2: **D, E**

In Gruppe 1 wird eine längere Linie von zwei parallel laufenden kurzen Linien gekreuzt, in Gruppe 2 kreuzt nur eine kürzere Linie.

**Zu 959.**

Gruppe 1: **A, B, E**

Gruppe 2: **C, D**

Die Figuren in Gruppe 1 sind jeweils in der Mitte horizontal spiegelbildlich teilbar, in Gruppe 2 nicht.

**Zu 960.**

Gruppe 1: **B, D**

Gruppe 2: **A, C, E**

In Figuren der Gruppe 1 sind immer fünf Buchstaben enthalten, bei Gruppe 2 sind es sechs.

## Alle Themen und Lösungswege:

Sprachbeherrschung, Mathematik, Allgemeinwissen, Logik,  
Konzentration, Merkfähigkeit und mehr



Partner des  
Olympiastützpunkt  
Hessen

im Landessportbund Hessen e.V.



2-teiliges Prüfungspaket  
Prüfungs- und Lösungsbuch

ISBN 978-3-95624-151-2